

**智慧校园**

# 湖北科技学院协同办公系统 (新版OA) 功能介绍

湖北科技学院网络管理中心



# 前言

协同办公(OA)软件就是采用计算机网络技术，以“ **workflow** ”为引擎、以“ **知识文档** ”为容器、以“ **信息门户** ”为窗口，使单位内部人员方便快捷地共享信息，高效地协同工作；改变过去复杂、低效的手工办公方式，实现迅速、全方位的信息采集、信息处理，为单位的**管理和决策提供科学的依据**。



# 目录

CATALOG

01

公文管理

Information Construction  
Status

会议管理

Requirement Analysis

02

03

事务中心

Principles and Target

决策支持

Construction Contents

04

05

财务审批

Expected Effect

国资清点

Construction Contents

06



PART 01

# 公文管理

- √ 发文管理
- √ 收文管理
- √ 公文交换

# 公文管理

Document Management



湖北科技学院  
HUBEI UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY



HUBEI UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY  
湖北科技学院

## 收文管理

收文编辑、收文审批、  
学校收文、部门收文、  
收文打印.....

## 发文管理

公文拟稿、公文审核、  
学校发文、部门发文、  
发文打印.....

## 公文交换

公文通知、公文处理完后，  
自动转入办公知识库  
中.....

## 公文 管理

- 支持**手写签批**、**快速签批**、图  
片签批、语音签批等
- 支持**电子签章**、**公文套红**
- 权限控制精细
- **规范流程**与**灵活流程**自由组合
- 全过程留痕



PART 02

# 会议管理

- √ 每周会议列表
- √ 校长办公会
- √ 党委常委会
- √ 部门联合会议
- √ 部门会议



# 会议管理

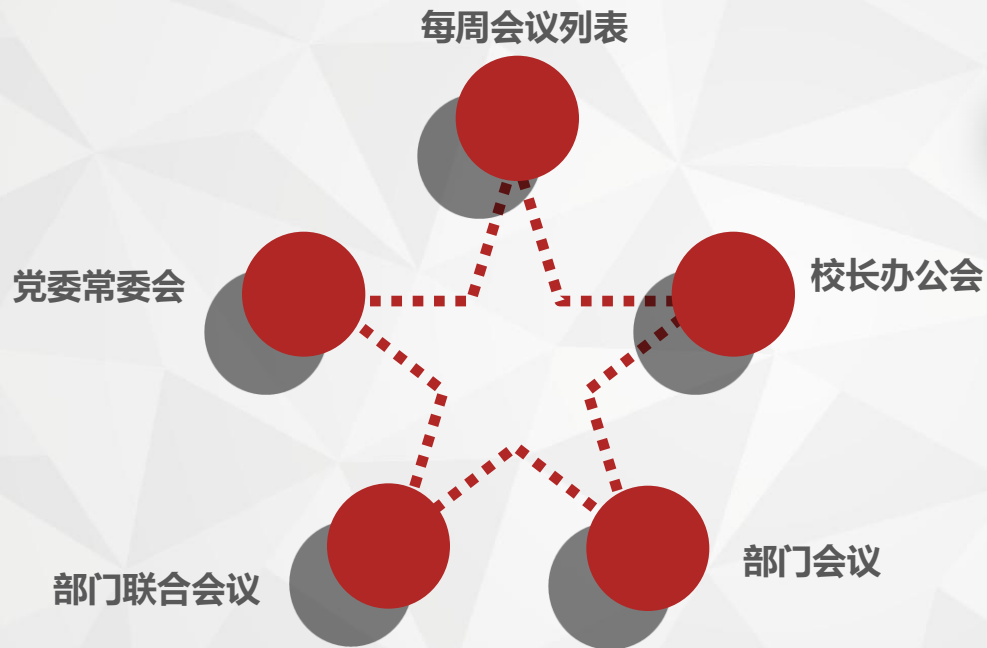
Management of Meetings



湖北科技学院  
HUBEI UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

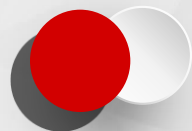


HUBEI UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY  
湖北科技学院



## 会议管理

实现全流程会议管理，包括会议发起，会议附件上传，参会人员管理，会议审批，会议通知消息推送，反馈，会议签到，会议纪要（决议）存档、查询及推送，会后的流程关联（催办、督办）等。



# 会议管理

Management of Meetings



议题申请

- 提交会议议题，上传会议资料
- 选择参会人员

会议审批

- 各级审批的“待办事项”

会议通知

- 实时、精准送达至相关人员

通知反馈

- 统计“已阅”“请假”人员
- 请假事由

开会

- PAD、手机APP查看议题材料
- 签到

会议纪要

- 会议纪要签发（公文）

督办

- 关联会议相关流程

催办

- 关联会议相关流程







PART 03

# 事务中心

- √ 人事管理
- √ 资产管理
- √ 行政管理
- √ 教务管理
- √ 日常工作



# 事务中心

Transaction Center

事务  
办理

系统根据组织、业务条线对所有流程进行了分类

学校办公室、人事处、科研处、教务处、研究生处、财务处、国有资产管理处、招生就业处、审计处、发展规划处、基建管理处.....

人事管理

资产管理

合同管理

行政管理

日常管理

费用管理

.....



湖北科技学院  
HUBEI UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY



HUBEI UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY  
湖北科技学院



# 事务中心

Transaction Center



送文单

## 公文送文单

标题	关于召开全校上半学期工作总结会要求的通知		
送往单位	学院办公室、人事处、财务处、科研处、教务处、研究生处、后勤管理处、国有资产管理处、离退休管理处、图书馆、招生就业处、基建规划处、信息中心、学生处		
送文人		发文单位	致远学院
签发人	郑校长	签发日期	2013年4月9日
公文文号	致远院发（2013）第0001号	公文种类	
密级	普通	紧急程度	普通
主题词		份数	0

发送 打印

## 完文件

要求的通知

。现将有关事项通知

7月7日将参会名单

联系人：邵海 电话：028-87432988 传真：028-87432977

送文单

## 督办已发公文

### 回执信息

交换单位	签收单位	签收编号	签收人	签收日期	状态	撤销
学院办公室	学院办公室				待签收	<a href="#">撤销</a>
学院办公室	人事处				待签收	<a href="#">撤销</a>
学院办公室	财务处				待签收	<a href="#">撤销</a>
学院办公室	科研处				待签收	<a href="#">撤销</a>
学院办公室	教务处				待签收	<a href="#">撤销</a>
学院办公室	研究生处				待签收	<a href="#">撤销</a>
学院办公室	后勤管理处				待签收	<a href="#">撤销</a>
学院办公室	国有资产管理处				待签收	<a href="#">撤销</a>
学院办公室	离退休管理处				待签收	<a href="#">撤销</a>
学院办公室	图书馆				待签收	<a href="#">撤销</a>

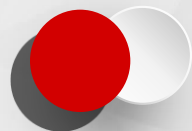
学院办公室、人事处、财务处、科研处、教务处、研究生处、后勤管理处、国有资产管理处、离退休管理处、图书馆、招生就业处、基建规划处、信息中心、学生处、外事处



。研究生处、后勤管理处、招生就业处、基建规划处。

题词；





# 事务中心

Transaction Center



湖北科技学院  
HUBEI UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY



HUBEI UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY  
湖北科技学院

## 服务器托管流程



# 事务中心

Transaction Center





# 事务中心

Transaction Center



## 事务协同驾驶舱

包含：效率分析、超时分析、改进分析、节点分析、流程统计、综合分析、流程超期统计、流程已发已办统计 等等



PART 04

# 决策支持

√ 办公知识库

√ 文件汇编

## 辅助决策

## Auxiliary Decision-making



湖北科技学院  
HUBEI UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY



APR 14 1987

128人

市场管理

细案管理

费用管理

表单应用

协同工作

公文管理

知识管理

计划/会议/日程

公共信息

我的工作

邮箱股份

邮箱集团

ERP

128人

市场管理

细案管理

费用管理

表单应用

协同工作

公文管理

知识管理

计划/会议/日程

公共信息

输入搜索词查询

高级

协同工作

新建事项

待发事项

已发事项

待办事项

已办事项

督办事项

我的快捷

新建事项

时间安排

在线消息

通讯录

工作管理

综合查询

当前位置: 协同工作 - 新建事项

保存待发

存为草稿

存为模板

调用模板

插入

打印

发送

标题: (单据号)(影像)(方案号)(考核城市)

普通

关联项目: 无

流程期限: 无

流程: (发起者上级部门主管(审批)、媒介主管OA(审批)、事业部分管OA(审批)、发起者(审批))

查看流程

核归档封: 无

提醒: 无

更多

制单人: 蒋富平

制单时间: 2013-03-13

单据号		方案号		细案执行状态	未完成	报销状态	可报销							
事业部		考核城市		办事处		区域								
支付方式		费用项目		费用来源										
客户代码		客户名称												
申请金额合计	0	审批金额合计		执行金额合计		报销金额合计								
备注														
终端名称	渠道	终端类型	广告公司代码	广告公司名称	媒体形式	申请金额	审批金额	执行金额	执行人	执行人电话	备注	申请资料	验收资料	终端地址
插入项														
审批意见:														

相关文件

## 自动匹配相关文件







PART 05

# 财务审批

- √ 财务报销审批
- √ 统一支付
- √ 预算查询



# 财务审批

Financial Approval



192.168.100.108

UAP

统一审批平台

Username

Password

登录

192.168.100.108

NTKO 软航电子印章系统移动版

印章详情

验证通过！内容没有被篡改，文档可以信任！

签章信息

192.168.100.108

单据列表					刷新
模块	业务	业务流水号	申请人		
资产	申购单	SG20150901007		审批	
资产	申购单	SG20150901006		审批	
资产	申购单	SG20150901005		审批	
资产	申购单	SG20150901004		审批	
资产	申购单	SG20150901003		审批	
资产	申购单	SG20150901002		审批	

192.168.100.108

模块名称: 资产

业务编号: SGD

业务名称: 申购单

业务流水号: SG20150901006

申请人:

申请时间: 2015/9/17 19:11:22

审批级别: 1

申请内容: 复印纸 1件 共20元

附件:

级审批

审批意见: 审批通过，同意购买

盖章:

签名:

返回 驳回 通过



PART 06

# 国资清点

√ 资产查询

√ 资产清查

√ 单据审核、查询

√ 资产分布



# 国资清点

State-owned Inventory



01、资产查询

02、资产清查

04、资产分布

03、单据审核、查询

01、分类别查询、关键字检索、扫描条形码检索

02、扫描条形码，系统自动修改设备清查状态。如清查数据的图片之前出现漏掉、不清晰及重贴条码等原因导致需补拍照片，需重新上传图片

03、提交验收单、调拨单、处置单、账目修改单、价值变更单、设备维修单等进行查询和审核

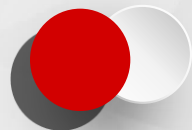
04、通过柱状图或饼图来显示资产分布状态



PART 07

# 其 他

- √ 消息中心
- √ 理论学习
- √ 一周重要工作安排
- √ 工作日历
- √ 新闻聚合、资讯中心
- √ ... ..



# 其 他

Other



## 其他

- 1 消息中心  
-----
- 2 新闻聚合  
-----
- 3 理论学习  
-----
- 4 专题知识库  
-----
- 5 一周重要工作安排  
-----
- 6 工作日历  
-----
- 7 校 务 公 告  
-----
- ... ..  
-----

**智慧校园**

**感谢您的观看！**

湖北科技学院网络管理中心

